

# Verhuizen naar de zon

## VERHUISTIPS

**BERNARDT & STAALMAN**  
**EUROMOVERS**  
EUROPEAN MOVER PARTNERSHIP



**Verhuizen doet u niet iedere dag. Gelukkig maar, want er komt heel wat bij kijken. Dat ziet u op deze pagina vol tips van uw Erkende Verhuizer. Die kan het weten. Want Erkende Verhuizers hebben volop ervaring . Dat moet ook wel, anders zouden ze niet Erkend kunnen zijn.**

Om voor erkenning in aanmerking te komen moet je een goed vakman zijn, moet je over verhuismaterialen beschikken die niet voor andere transporten worden gebruikt en die dus goed schoon zijn. Je moet de nodige hulpmaterialen en het juiste gereedschap in huis hebben. Je moet over vakbekwaam personeel beschikken, je aan afspraken houden en aan de afgesproken tijden. Als er iets mis gaat en er schade ontstaat moet je zorgen dat die schade wordt vergoed. Een Erkende Verhuizer vertelt u vooraf wat de verhuizing gaat kosten en houdt zich daar ook aan.

Erkende Verhuizers, dat betekent voor u: een hele zorg minder!

- 1. Zodra u weet wanneer u gaat verhuizen**
- 2. Vier tot twee weken voor u gaat verhuizen**
- 3. De laatste twee weken voor de verhuizing**
- 4. De laatste paar dagen voor de verhuizing**
- 5. De laatste dag en avond voor de verhuizing**
- 6. De verhuisdag**
- 7. Aankomst in de nieuwe woning**
- 8. Na de verhuizing**

### Adreswijzigingen

#### Wetenswaardigheden nieuwe huis

Het inpakken - een verhaal apart

Op deze pagina treft u een aantal tips aan om het gehele proces van verhuizen in goede banen te leiden en tijdig de juiste stappen te nemen.

#### 1. Zodra u weet wanneer u gaat verhuizen

- Afspraak maken met Erkende Verhuizer
- Huur oude woning opzeggen
- Oude woning te koop aanbieden
- Hypotheek regelen
- Verhuizing telefoon/nieuwe telefoon aanvragen bij PTT
- School inlichten
- Afspraken maken over overname vloerbedekking en dergelijke met vorige en toekomstige bewoners
- Informeren naar mogelijkheden van huursubsidie
- Verhuisverlof regelen met werkgever
- Informeren naar mogelijke vergoeding verhuiskosten
- Informeren naar mogelijkheden belastingaftrek voor verhuiskosten
- Maten nieuwe huis opnemen
- Huishoudelijke hulp opzeggen
- PTT-Verhuisbericht halen bij postkantoor en ingevuld opsturen
- Beginnen met alles op te ruimen wat u niet mee neemt naar uw nieuwe woning

Naar een andere gemeente?

- Vestigingsvergunning aanvragen bij de gemeente
- Gemeentegids en plattegrond aanschaffen informeren naar:
  - scholen
  - verenigingen
  - kleuteropvang
  - gezinszorg
  - maatschappelijk werk
  - consultatiebureau
  - openbaar vervoer
  - systeem ophalen huisvuil
  - hondenbelasting
  - gemeentelijke bepalingen

## **2 Vier tot twee weken voor u gaat verhuizen**

- Kinderen aanmelden bij nieuwe school
- Visitekaartjes bestellen
- Briefpapier bestellen
- Verzekering huis en inboedel inlichten
- Afsluiten elektra, gas en water oude woning regelen
- Aansluiten elektra, gas en water nieuwe woning regelen
- Afspraak maken met gasfitter voor aansluiten gasfornuis in nieuwe woning
- Naamplaatje laten maken
- Nog veel meer opruimen wat niet mee hoeft naar nieuwe woning

## **3 De laatste twee weken voor de verhuizing**

- Adreswijzigingen versturen (zie A)
- Opvang kinderen op de verhuisdag regelen
- Opvang huisdieren regelen
- Huismeester inlichten
- Spaarzegels plaatselijke winkeliers inwisselen
- Postbus opzeggen en nieuwe aanvragen
- Bibliotheekboeken terugbrengen
- Belangrijke papieren die u niet direct nodig heeft en sieraden in een bankkluisje opbergen
- Alles wat u niet meer wilt meenemen naar het nieuwe huis opruimen of evt. via een advertentie te koop aanbieden
- Beginnen met inpakken (zie onder C)

## **4 De laatste paar dagen voor de verhuizing**

- Nieuwe huis schoonmaken en kamers 'merken'
- Eventueel vloerbedekking losmaken
- Vaste lampen afnemen
- Gordijnen (behalve op slaapkamers) afnemen
- Leveranciers inlichten
- Schotelantenne van het dak halen
- Alles inpakken wat u niet tot op het laatste moment nodig heeft
- Eenvoudige maaltijden in huis halen voor de avond voor de verhuizing en de verhuisdag zelf
- Controleren of er voldoende koffie in huis is
- Gemeentereiniging inschakelen voor grofvuil
- Trommelbeveiliging wasmachine vastzetten
- Vaste tuinplanten lossteken (indien jaargetijde geschikt is)
- Laat huisvuilcontainers leeg en schoon achter, zo mogelijk vergezeld van de afvalkalender
- Breng de inhoud van de gifbox naar de gifbus of naar het gemeentedepot. Laat ook de milieubox achter in uw oude huis

## 5 Op de laatste dag voor de verhuizing

- Koelkast ontdooien en schoonmaken
- Volle diepvriezer op de koudste stand zetten
- Uitneembare meubelen uit elkaar halen
- Slinger uit de klok nemen
- Proberen plaats voor verhuishwagen te reserveren met eigen auto en auto van bureu
- Laatste dingen inpakken
- Tuinplanten in emmers of plastic zakken doen

## 6 Op de verhuisdag zelf

- Laatste gordijnen afnemen
- Alle sleutels in de handbagage
- Geld en betaalcheques in de handbagage
- Huis controleren op achtergebleven spullen
- Meterstanden opnemen
- Gas en elektra afsluiten (behalve als stroom nodig is voor verwarming die blijftbranden)
- Waterleiding aftappen in de winter (ook als het niet vriest)
- Alle ramen en deuren goed sluiten
- Sleutel afgeven aan de huismeester/nieuwe bewoners
- Voor vertrek nog even naar de bureu wuiven

UW ERKENDE VERHUIZER ZAL U DEZE GEHELE DAG GRAAG MET RAAD EN DAAD TERZIJDE STAAN.  
HIJ HEEFT DAARVOOR DE KENNIS EN DE ERVARING!

## 7 Na aankomst in de nieuwe woning

- Alles zo veel mogelijk op de juiste plaats laten neerzetten
- Alle uitgepakte zaken op eventuele verhuisschade controleren
- Afrekenen met uw Erkende Verhuizer
- Eén kamer zo snel mogelijk 'bewoonbaar' maken
- Slaapkamergordijnen ophangen
- Koelkast en vrieskist een dag rust geven alvorens in te schakelen
- Trommelbeveiliging wasmachine losmaken

## 8 Na de verhuizing

- Alles uitpakken
- Naambordje aan de deur schroeven
- Eventuele verhuisschade melden aan uw Erkende Verhuizer (zie Verhuisvoorwaarden art. 13)
- Contact opnemen met uw Erkende Verhuizer over het afhalen van de lege verhuisdozen
- Eventuele schade aan de woning met de verhuurder regelen
- Kennismaken met de nieuwe huismeester
- Binnen 5 dagen na de verhuizing aangifte van adreswijziging doen bij de afdeling Burgerzaken van uw (nieuwe) woongemeente
- Sleutel nieuwe postbus ophalen

Wie moeten allemaal weten waarheen u verhuist?

- Uw werkgever
- Familie
- Vrienden en kennissen
- Bureu
- Zakenrelaties
- De gemeente waarheen/waarbinnen u verhuist : Vertrekt iemand echter naar het buitenland dan dient de aangifte te geschieden binnen 5 dagen voor het vertrek in de gemeente waar betrokkene in de basisadministratie ingeschreven staat
- Uw huisarts
- Uw specialist
- Uw tandarts
- Uw apotheek
- Uw ziekenfonds/ziektekostenverzekering

- Diverse verzekeringsinstanties t.b.v.:
  - Uw autoverzekering
  - Uw levensverzekering
  - Uw pensioenfonds
  - Uw inboedelverzekering
- De kruisvereniging
- De bank/giro
- De notaris
- Vaste leveranciers
- De school van uw kinderen
- Organisatoren van cursussen
- Uw garage
- Verenigingen waar u lid van bent uw vakbond
- Uw politieke partij
- Uw dagbladen (afd. abonnementenadministratie)
- De inspecteur der directe belastingen
- Uw tijdschriften (afd. abonnementenadministratie)
- Uw omroepvereniging
- Uw boekenclub
- Charitatieve organisaties
- Kerkelijke instellingen
- Postorderbedrijven
- Het Centraal Bureau Motorrijtuigenbelasting
- De nieuwe bewoners van uw oude woning

Wat u vooraf moet weten van uw nieuwe huis

- Hoogte, breedte en lengtematen van alle kamers en andere ruimten
- Breedte van alle deuren
- Hoogte en breedte van alle ramen
- Mogelijkheden om zonwering te bevestigen
- Hoogte van muurtjes onder de ramen
- Beschikbare ruimte voor koelkast
- Beschikbare ruimte voor fornuis
- Plaats aansluiting Centraal Antennesysteem en afstand tot de plaats waar u radio en TV wilt plaatsen
- Aantal en plaats stopcontacten
- Voorschriften van de huiseigenaar
- Voorschriften van de Gemeente voor plaatsing antennes
- Wanneer de Gemeentereiniging langskomt
- Is er aansluiting op het gasnet?
- Wanneer is de schoorsteen de laatste keer geveegd?
- Is er een speciale aansluiting voor elektrisch koken?
- Is het houden van huisdieren toegestaan?
- Kan de verhuswagen tot voor de deur komen?
- Is er een hijsbalk aanwezig?
- Is er een lift beschikbaar voor de verhuizing?
- Kan er een verhuislift geplaatst worden?

Het inpakken - een verhaal apart

- Overleg het inpakken in ieder geval met uw Erkende Verhuizer
- Begin met inpakken zodra u de verhuisdozen in huis hebt. Er gaat meer tijd in zitten dan u denkt
- Noteer of iedere verhuisdoos wat er in zit en de aanduiding van de kamer
- Als u verhuisdozen tekort denkt te komen: bel uw Erkende Verhuizer
- Kleding kunt u zo uit de kast in speciale garderobedozen hangen
- Kastjes en dergelijke op slot doen, sleutel in de handbagage
- Boeken in boekendozen of verdelen over verschillende dozen.  
Open ruimte opvullen met lichte voorwerpen
- Flessen rechtop in de dozen. Brandbare en gevaarlijke stoffen apart houden

- Vraag uw Erkende Verhuizer hoe u breekbare zaken het beste kunt inpakken. De verzekering tegen breuk geldt alleen als uw Erkende Verhuizer ook het inpakken en uitpakken heeft verzorgd!
- Rol tafelzilver in vloeipapier
- Pak geen scherpe dingen in bij kwetsbare zaken
- Pick-uparm vastzetten, element apart opbergen
- Voorzieningen voor PC en CD speler treffen
- Grote spiegels en schilderijen niet inpakken: Uw Erkende Verhuizer neemt die zorg op zich
- Kleine planten bij elkaar in een doos zetten.  
Grote planten niet inpakken, daar zorgt uw Erkende Verhuizer voor
- Vraag uw Erkende Verhuizer advies als u ergens mee zit. Hij is de juiste persoon en heeft het allemaal al eens eerder meegemaakt!

